

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN DE CONTRIBUYENTES PERSONA JURÍDICA

1. Número RUC:		2. Fecha: ____/____/____	
DATOS BÁSICOS			
3. Razón social:			4. N° INSS:
5. Fiduciario:		6. Fideicomitente:	
7. Nombre comercial:		8. Abreviatura R.S:	
9. Fecha de constitución: ____/____/____	10. N° empleados:	11. Finalidad: Con fines de lucro <input type="checkbox"/> Sin fines de lucro <input type="checkbox"/>	
12. Nacionalidad:	13. Tipo de persona jurídica:	14. Naturaleza: Privada <input type="checkbox"/> Estatal <input type="checkbox"/> Mixta <input type="checkbox"/>	
15. Entidad reguladora:		16. N° Registro entidad reguladora:	17. Fecha de certificación: ____/____/____
18. N° escritura:	19. Año escritura:	20. Nombre del notario:	21. No. carnet abogado:
DOMICILIO TRIBUTARIO			
22. Renta de adscripción:			
23. Departamento:	24. Municipio:	25. Distrito:	26. Barrio:
27. Sector comercial: Carretera: ____ Mercado: ____		Centro comercial: ____ Centro turístico: ____	
28. Nombre del sector:		29. Módulo N°:	30. Casa N°:
31. Dirección:			
32. Teléfono:	33. Celular	34. Fax:	35. Correo electrónico:
36. Página WEB:		37. No. NIS:	38. No. cta. ENACAL:
39. N° cta. CLARO:			
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
40. Documento de identificación: Cédula de identidad <input type="checkbox"/> Cédula de residencia <input type="checkbox"/>		41. N° Registro de cédula de residencia:	
Número: <input type="text"/>		42. Fecha de emisión ____/____/____ Fecha de vencimiento: / /	
43. Fecha de nacimiento: ____/____/____	44. Lugar de expedición:		45. Cargo:
46. Primer apellido:		47. Segundo apellido:	
48. Primer nombre:		49. Segundo nombre:	
50. Período duración: Definido <input type="checkbox"/> Indefinido <input type="checkbox"/> Fecha Inicio: ____/____/____ Fecha fin: ____/____/____			
51. Sector territorial:		52. Nombre del sector:	53. Casa N°:
54. Dirección:			
55. Departamento:		56. Municipio:	57. Distrito:
58. Apartado Postal:			
59. Teléfono	60. Celular:	61. Fax:	62. Correo electrónico:
63. N° escritura:	64. Año escritura:	65. Nombre del notario:	66. No. carnet abogado:
DATOS DEL SUSTITUTO DEL REPRESENTANTE LEGAL			
67. Documento de identificación: Cedula de identidad <input type="checkbox"/> Cedula de residencia <input type="checkbox"/>		68. N° registro de cédula de residencia:	
Número: <input type="text"/>		69. Fecha de emisión: / / Fecha de vencimiento: / /	
70. Fecha de nacimiento: ____/____/____	71. Lugar de expedición:		72. Cargo:
73. Primer apellido:		74. Segundo apellido:	
75. Primer nombre:		76. Segundo nombre:	
77. Duración: Definido <input type="checkbox"/> Indefinido <input type="checkbox"/> Fecha de inicio: ____/____/____ Fecha fin: ____/____/____			
78. Sector territorial:		79. Nombre del sector:	80. Casa N°:
81. Dirección:			
82. Departamento:		83. Municipio:	84. Distrito:
85. Apartado postal:			
86. Teléfono:	87. Celular:	88. Fax:	89. Correo electrónico:
90. N° escritura:	91. Año escritura:	92. Nombre del notario:	93. No. carnet abogado:
DATOS DEL GERENTE GENERAL / ADMINISTRADOR / DIRECTOR			
94. Documento de identificación: Cedula de identidad <input type="checkbox"/> Cedula de residencia <input type="checkbox"/>		95. Fecha de emisión: ____/____/____ Fecha de vencimiento: ____/____/____	
Número: <input type="text"/>		96. Fecha de nacimiento: ____/____/____	
97. Primer apellido:		98. Segundo apellido:	
99. Primer nombre:		100. Segundo nombre:	
101. Departamento:			
102. Dirección:		103. Municipio:	
104. Distrito:	105. Teléfono:	106. Celular:	107. Correo electrónico:
INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDAD ECONÓMICA			
108. Actividad económica principal:		109. Fecha de inicio ____/____/____	110. Código CIU:
111. Producto líder			
112. Actividad económica secundaria:		113. Fecha de inicio ____/____/____	114. Código CIU:
115. Describa el giro principal del negocio:			

INFORMACIÓN FINANCIERA				
116. Origen del capital: Nacional <input type="checkbox"/> Extranjero <input type="checkbox"/>		117. Capital social:		
118. N° Acciones:	119. Valor nominal:		120. Activo circulante:	
121. Activo fijo		122. Otros activos:		123. Total activo:
124. Pasivo:		125. Capital:		126. Total Pasivo + Capital:
127. ¿Posee parque vehicular? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		128. Cantidad:		129. Valor:
130. ¿Tiene propiedades? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		131. Cantidad:	132. Urbanas:	133. Rurales:
134. Valor:				
INFORMACIÓN DE SOCIOS				
135. Nombres y apellidos completos:		136. Doc. identificación No.:	137. Nacionalidad:	138. Acciones:
139. Dirección personal:		140. Correo:		141. Celular:
Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Acciones:
Dirección personal:		Correo:		Celular:
Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Acciones:
Dirección personal:		Correo:		Celular:
Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Acciones:
Dirección personal:		Correo:		Celular:
Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Acciones:
Dirección personal:		Correo:		Celular:
INFORMACIÓN DE SUCURSALES / DEPÓSITOS				
142. Dirección	143. Departamento		144. Municipio	145. Distrito
INFORMACIÓN JUNTA DIRECTIVA				
146. Nombres y apellidos completos:		147. Doc. identificación No.:	148. Nacionalidad:	149. Cargo:
150. Dirección personal:		151. Correo:	152. Teléfono:	153. Celular
2. Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Cargo:
Dirección personal:		Correo:	Teléfono:	Celular:
3. Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Cargo:
Dirección personal:		Correo:	Teléfono:	Celular:
4. Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Cargo:
Dirección personal:		Correo:	Teléfono:	Celular:
5. Nombres y apellidos completos:		Doc. identificación No.:	Nacionalidad:	Cargo:
Dirección personal:		Correo:	Teléfono:	Celular:
PERSONA QUE REALIZA EL TRÁMITE DE INSCRIPCIÓN				
154. Documento de identificación: Cédula de identidad <input type="checkbox"/> Cédula de residencia <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Número: <input type="text"/>		155. N° registro de cédula de residencia:		
		156. Fecha de emisión: ___/___/___ Fecha de vencimiento: ___/___/___		
157. Primer apellido:		158. Segundo apellido:		
159. Primer nombre:		160. Segundo nombre:		
161. Sector territorial:		162. Nombre del sector:		163. Casa N°:
164. Dirección:				
165. Departamento:		166. Municipio:	167. Distrito:	168. Apartado postal:
169. Teléfono:		170. Celular:	171. Correo electrónico:	
172. N° escritura:	173. Año escritura:	174. Nombre del notario:		175. No. carnet abogado:
DATOS DE ALCALDÍA DE MANAGUA				
176. Barrio domicilio:		177. Barrio empresa:		178. Barrio repres. legal:
179. Nombre licencia comercial:		180. ¿Es PYME? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		181. Categoría:
182. Dirección de notificación:				
183. Actividad comercial:				

INSTRUCTIVO DE LLENADO
FORMULARIO DE INSCRIPCIONES DE CONTRIBUYENTES
PERSONA JURÍDICA

Datos Generales

- N° RUC:** Uso exclusivo de la DGI.
- Fecha:** Indicar día, mes y año de la fecha de llenado del presente formulario.
- Razón Social:** Escribir la razón social de la empresa, de acuerdo a lo especificado en Escritura de Constitución.
- N° INSS:** Escribir el número patronal asignado a la Empresa por el Instituto Nicaragüense de Seguridad Social.
- Fiduciario:** Escribir el nombre de la persona natural o jurídica a la que se le transmite la titularidad de los bienes o derechos fideicometidos.
- Fideicomitente:** Escribir el nombre de la persona que constituye el fideicomiso, la cual transmite o se obliga a transmitir los bienes o derechos necesarios para el cumplimiento de sus fines, transmitiendo su titularidad al fiduciario.
- Nombre Comercial:** Escribir el nombre comercial con el que se identificara la empresa, de acuerdo a escritura de constitución.
- Abreviatura Razón Social:** Escribir el nombre abreviado con el que se puede identificar la Empresa, de acuerdo a lo especificado en Escritura de Constitución.
- Fecha de Constitución:** Escribir el día, mes y año en que se constituyó la empresa, de acuerdo a Escritura de Constitución.
- Número de Empleados:** Indicar la cantidad de empleados contratados para trabajar en la empresa.
- Finalidad:** Indicar si la Persona Jurídica es con Fines de Lucro o Sin Fines de Lucro.
- Nacionalidad:** Escribir la nacionalidad de la empresa de acuerdo a escritura de constitución.
- Tipo de Persona Jurídica:** Escribir el tipo de sociedad.
- Naturaleza Persona Jurídica:** Marcar la casilla correspondiente, de acuerdo a la naturaleza de la Empresa: privada, estatal o mixta.
- Entidad Reguladora:** Escribir el nombre de la institución que reglamenta el accionar del Tipo de Persona Jurídica a la que pertenece la Empresa. Esta Institución es la misma que le emitió su N° de Registro.
- N° Registro Entidad Reguladora:** Escribir el número de registro otorgado por la entidad reguladora. En el caso de las sociedades con fines de lucro registradas ante el Registro Mercantil, deberán llenar los dos campos que corresponden a los dos libros Registrales: Libro de Sociedades y Libro de Personas. En el caso de las sociedades sin fines de lucro deben llenar el primer campo.
- Fecha de Certificación:** Indicar día, mes y año de la fecha de certificación de la Escritura de Constitución, por el registro correspondiente.
- N° Escritura:** Escribir el N° de la escritura pública en el cual se establece la creación de la Persona Jurídica.
- Año Escritura:** Indicar el año de la escritura pública en el cual se establece la creación de la Persona Jurídica.
- Nombres y Apellidos del Notario:** Indicar el nombre completo del Notario que elaboró la escritura pública en el cual establece la creación de la Persona Jurídica.
- N° Carnet CSJ:** Escribir el número de carnet del abogado que elaboro la escritura

Domicilio Tributario

- Renta Adscripción:** Uso exclusivo de la DGI. Lo determina Asistencia al Contribuyente de acuerdo a documentación presentada por el contribuyente.
- Departamento:** Indicar el nombre del Departamento donde se encuentre ubicada la empresa.
- Municipio:** Indicar el nombre del Municipio del Departamento donde se encuentra ubicada la empresa.
- Distrito:** Indicar el número de distrito donde se encuentra ubicado la empresa (Solo para el Municipio de Managua).
- Barrio:** Indicar el nombre del Barrio donde se encuentra ubicada la empresa.
- Sector Comercial:** Indicar el tipo de sector comercial de la ciudad, donde está ubicado su domicilio tributario. Ej. Carretera, Mercado, Centro Comercial, Centro Turístico.
- Nombre del Sector:** Indicar el nombre del sector territorial donde está ubicada la empresa. Ej. Carretera: Masaya, Mercado: Oriental, Centro Comercial: Metrocentro, Centro Turístico: Xiloa
- Modulo N°:** Indicar el número de modulo del sector territorial, donde se encuentra ubicada la empresa.
- Casa N°:** Indicar el número de su casa.
- Dirección:** Indicar con puntos de referencia, la ubicación de la empresa.
- Teléfono:** Indicar el o los números de teléfonos.
- Celular:** Indicar el o los números de celular.
- Fax:** Indicar número de fax.
- Correo Electrónico:** Indicar la dirección de correo electrónico.
- Página Web:** Indicar el sitio Web de la empresa.
- Número NIS:** Indicar el número NIS del recibo de energía eléctrica.
- Número de Cuenta ENACAL:** Indicar el número de cuenta del recibo de consumo de agua potable.
- Número de Cuenta CLARO:** Indicar el número de cuenta del recibo de consumo de servicio de telecomunicaciones.

Datos del Representante Legal

- Documento de Identificación:** Indicar tipo y numero de documento de identificación.
- N° Registro de Cédula de Residencia:** Indicar el N° de Registro de la Cédula de Residencia (condición 1) otorgada por la Dirección de Migración y Extranjería.
- Fecha de Emisión y Fecha de Vencimiento:** Indicar la Fecha de Emisión y la Fecha de Vencimiento de la Cedula de Residencia.
- Fecha de Nacimiento:** Indicar día, mes y año de nacimiento del Representante Legal.
- Lugar de Expedición:** Indicar el lugar de expedición de la cedula de identidad.
- Cargo:** Especificar si tiene cargo el Representante Legal dentro de la empresa.
- Primer Apellido 47. Segundo Apellido:** Escribir el primer y segundo apellido, como aparecen registrados en su documento de identificación.
- Primer Nombre 49. Segundo Nombre:** Escribir el primer nombre y segundo nombre, como aparecen registrados en su documento de identificación.
- Periodo de Duración:** Indicar el periodo de tiempo en que fungirá como Representante Legal, con Fecha de Inicio y Fecha Final.
- Sector Territorial:** Indicar el tipo de sector territorial de la ciudad, donde está ubicado su domicilio tributario. Ej. Residencial, Reparto, Barrio, Colonia, etc.
- Nombre del Sector:** Indicar el nombre del sector territorial.
- Casa N°:** Indicar el número de su casa.
- Dirección:** Indicar con puntos de referencia, la ubicación de representante legal.
- Departamento:** Indicar el nombre del Departamento donde se encuentra ubicado el domicilio del representante legal

- Municipio:** Indicar el nombre del Municipio del Departamento donde se encuentra ubicado el domicilio del representante legal.
- Distrito:** Indicar el número de distrito donde se encuentra ubicado el domicilio del representante legal (solo para el Municipio de Managua).
- Apartado Postal:** Indicar el número de apartado postal.
- Teléfono:** Indicar el o los números de teléfonos.
- Celular:** Indicar el o los números de Celular.
- Fax:** Indicar número de fax.
- Correo Electrónico:** Indicar la dirección de correo electrónico.
- N° Escritura:** Indicar el número de escritura pública del Poder Especial de Representación.
- Año Escritura:** Indicar el año de la escritura pública del Poder Especial de Representación.
- Nombres y Apellidos del Notario:** Indicar el nombre completo del Notario que elaboró la escritura pública del Poder Especial de Representación.
- No. Carné CSJ:** Escribir el número de carnet del abogado que elaboro escritura pública del poder Especial de Representación.

Datos del Sustituto del Representante Legal

- Documento de Identificación:** Indicar tipo y numero de documento de identificación.
- N° Registro de Cédula de Residencia:** Indicar el N° de Registro de la Cédula de Residencia (condición 1) otorgada por la Dirección de Migración y Extranjería.
- Fecha de Emisión y Fecha de Vencimiento:** Indicar la Fecha de Emisión y la Fecha de Vencimiento de la Cedula de Residencia.
- Fecha de Nacimiento:** Indicar día, mes y año de nacimiento del representante legal.
- Lugar de Expedición:** Indicar el lugar de expedición de la cedula de Identidad.
- Cargo:** Especificar si tiene cargo el Representante Legal dentro de la empresa.
- Primer Apellido 74. Segundo Apellido:** Escribir el primer y segundo apellido, como aparecen registrados en su documento de identificación.
- Primer Nombre 76. Segundo Nombre:** Escribir el primer nombre y segundo nombre, como aparecen registrados en su documento de identificación.
- Periodo de Duración:** Indicar el periodo de tiempo en que fungirá como Representante Legal, con Fecha de Inicio y Fecha Final.
- Sector Territorial:** Indicar el tipo de sector territorial de la ciudad, donde está ubicado su domicilio tributario. Ej. Residencial, Reparto, Barrio, Colonia, etc.
- Nombre del Sector:** Indicar el nombre del sector territorial.
- Casa N°:** Indicar el número de su casa.
- Dirección:** Indicar con puntos de referencia, la ubicación de representante legal.
- Departamento:** Indicar el nombre del Departamento donde se encuentra Ubicado el domicilio del representante legal.
- Municipio:** Indicar el nombre del Municipio del Departamento donde se encuentra ubicado el domicilio del representante legal.
- Distrito:** Indicar el número de distrito donde se encuentra ubicado el domicilio del representante legal (solo para el Municipio de Managua).
- Apartado Postal:** Indicar el número de apartado postal.
- Teléfono:** Indicar el o los números de teléfonos.
- Celular:** Indicar el o los números de celulares.
- Fax:** Indicar número de fax.
- Correo Electrónico:** Indicar la dirección de correo electrónico.
- N° Escritura:** Indicar el número de escritura pública del Poder Especial de Representación.
- Año Escritura:** Indicar el año de la escritura pública del Poder Especial de Representación.
- Nombres y Apellidos del Notario:** Indicar el nombre completo del Notario que elaboró la escritura pública del Poder Especial de Representación.
- No. Carné CSJ:** Escribir el número de carnet del abogado que elaboro escritura pública del poder Especial de Representación.

Datos del Gerente General / Administrador / Director

- Documento de Identificación:** Indicar tipo y numero de documento de identificación.
- Fecha de Emisión y Fecha de Vencimiento:** Indicar la Fecha de Emisión y la Fecha de Vencimiento de la Cedula de Residencia.
- Fecha de Nacimiento:** Indicar día, mes y año de nacimiento del Gerente General.
- Primer Apellido 98. Segundo Apellido:** Escribir el primer y segundo apellido, como aparecen registrados en su documento de identificación.
- Primer Nombre 100. Segundo Nombre:** Escribir el primer nombre y segundo nombre, como aparecen registrados en su documento de identificación.
- Departamento:** Indicar el nombre del Departamento donde se encuentra Ubicado el domicilio del gerente general.
- Dirección:** Indicar con puntos de referencia, la ubicación de representante legal.
- Municipio:** Indicar el nombre del Municipio del Departamento donde se encuentra ubicado el domicilio del representante legal.
- Distrito:** Indicar el número de distrito donde se encuentra ubicado el domicilio Del representante legal (solo para el Municipio de Managua).
- Teléfono:** Indicar el o los números de teléfonos.
- Celular:** Indicar el o los números de celulares.
- Correo Electrónico:** Indicar la dirección de correo electrónico

Información sobre Actividad Económica

- Actividad Económica Principal:** Indicar en forma clara y precisa la actividad económica principal del negocio.
- Fecha de Inicio:** Uso exclusivo de la DGI. Lo determina Asistencia al Contribuyente.
- Código CIU:** Uso exclusivo de la DGI. Lo determina Asistencia al Contribuyente, en base a la Actividad Económica del contribuyente
- Producto Líder:** Indicar el producto líder de la Actividad Económica Principal.
- Actividad Económica Secundaria:** Indicar en forma clara y precisa las actividades económicas secundarias del negocio.
- Fecha de Inicio:** Uso exclusivo de la DGI. Asistencia al Contribuyente.
- Código CIU:** Uso exclusivo de la DGI. Asistencia al Contribuyente.
- Describir giro del negocio:** Escribir a que se dedicara el negocio

Información Financiera

116. Origen del Capital: Marcar el tipo de origen del capital de la Empresa: Nacional, Extranjera, Mixta.

117. Capital Social: Indicar monto del Capital Social, actualizado.

118. N° de Acciones: Indicar el número de acciones en que está compuesto el Capital Social.

119. Valor Nominal: Indicar el valor nominal de cada acción.

120. Activo Circulante: Indicar monto del activo circulante con que cuenta la Empresa.

121. Activo Fijo: Indicar monto sobre Activo Fijo con que cuenta la Empresa

122. Otros Activos: Indicar el monto sobre Otros Activos con que cuenta la Empresa.

123. Total Activo: Indicar monto total de activo, con que cuenta la Empresa.

124. Pasivo: Indicar monto del pasivo de la Empresa.

125. Capital: Indicar monto del patrimonio de la Empresa.

126. Total Pasivo + Capital: Indicar monto del pasivo + patrimonio de la Empresa.

127. ¿Posee Parque Vehicular?: Marcar la casilla correspondiente, **si** ó **no**.

128. Cantidad: Si marco que **si** posee parque vehicular, deberá indicar la cantidad de vehículos que posee la Empresa.

129. Valor: Indicar el valor total del Parque Vehicular.

130. ¿Tiene Propiedades?: Marcar la casilla correspondiente.

131. Cantidad: Si marco que **si** posee propiedades, deberá indicar la cantidad de propiedades que posee la Empresa y si son urbanas, rurales o ambas.

132. Urbanas 133. Rural: Indicar la cantidad de propiedades urbanas y rurales con que cuenta la Empresa.

134. Valor: Indicar el valor total de las propiedades.

Información de Socios

135. Nombre o Razón Social: Se deberán escribir los nombres y apellidos de los socios, o razón social en el caso que el socio sea una persona jurídica.

136. Documento de identificación: Indicar el N° de Registro de la Cédula y/o de Residencia (condición 1) otorgada por la Dirección de Migración y Extranjería o pasaporte.

137. Nacionalidad: Indicar la nacionalidad de cada socio.

138. Acciones: Indicar la cantidad de acciones que posee cada socio.

139. Dirección Personal: Indicar con puntos de referencia, la ubicación de cada socio.

140. Correo Electrónico: Indicar la dirección de correo electrónico.

141. Celular: Indicar el o los números de celulares. **Información de Sucursales / Depósitos**

142. Dirección de la sucursal: Indicar con puntos de referencia, la ubicación de la sucursal o depósito.

143. Departamento: Indicar el nombre del Departamento donde está ubicada la sucursal o depósito.

144. Municipio: Indicar el nombre del Municipio del Departamento donde se encuentra ubicada la sucursal o depósito.

145. Distrito: Indicar el número de distrito donde se encuentra ubicada la sucursal o depósito (solo para el Municipio de Managua).

Información de la Junta Directiva

146. Nombres y Apellidos: Indicar los nombres y Apellidos de los miembros que conforman la Junta Directiva.

147. N° Documento de Identificación: Se deberá escribir el N° de Cédula de Identidad o N° RUC, en el caso de las Personas Naturales o Jurídicas "Nacionales"; y N° de Cedula de Residencia, Pasaporte o N° de Registro de la Administración Tributaria en el caso de los "Extranjeros".

148. Nacionalidad: Indicar la nacionalidad de cada socio

149. Cargo: Indicar el cargo que desempeña dentro de la Empresa, cada miembro de la Junta Directiva.

150. Dirección Personal: Indicar con puntos de referencia, la ubicación de cada miembro de la junta.

151. Correo Electrónico: Indicar la dirección de correo electrónico.

152. Teléfono 153. Celular: Indicar el o los números de Teléfono y/o celulares.

Datos de Persona que realiza trámite de Inscripción

154. Documento de Identificación: Indicar tipo y número de documento de identificación.

155. N° Registro de Cédula de Residencia: Indicar el N° de Registro de la Cédula de Residencia (condición 1) otorgada por la Dirección de Migración y Extranjería.

156. Fecha de Emisión y Fecha de Vencimiento: Indicar la Fecha de Emisión y la Fecha de Vencimiento de la Cedula de Residencia.

157. Primer Apellido 158. Segundo Apellido: Escribir el primer y segundo apellido, como aparecen registrados en su documento de identificación.

159. Primer Nombre 160. Segundo Nombre: Escribir el primer nombre y segundo nombre, como aparecen registrados en su documento de identificación.

161. Sector Territorial: Indicar el tipo de sector territorial de la ciudad, donde está ubicado su domicilio tributario. Ej. Residencial, Reparto, Barrio, Colonia, etc.

162. Nombre del Sector: Indicar el nombre del sector territorial.

163. Casa N°: Indicar el número de su casa.

164. Dirección: Indicar con puntos de referencia, la ubicación de su domicilio tributario.

165. Departamento: Indicar el nombre del Departamento donde se encuentra ubicado el negocio.

166. Municipio: Indicar el nombre del Municipio del Departamento donde se encuentra ubicado el negocio.

167. Distrito: Indicar el número de distrito donde se encuentra ubicado el negocio (solo para el Municipio de Managua).

168. Apartado Postal: Indicar el número de apartado postal del negocio.

169. Teléfono: Indicar el o los números de teléfono.

170. Celular: Indicar el o los números de celular.

171. Correo Electrónico: Indicar la dirección de correo electrónico.

172. N° Escritura: Indicar el número de escritura pública del Poder Especial de Representación.

173. Año Escritura: Indicar el año de la escritura pública del Poder Especial de Representación.

174. Nombres y Apellidos del Notario: Indicar el nombre completo del Notario que elaboró la escritura pública del Poder Especial para realizar el trámite.

175. No. Carné CSJ: Escribir el número de carnet del abogado que elaboro escritura pública del poder Especial de Representación.

Datos de la Alcaldía de Managua

176. Barrio Domicilio: Indicar el nombre del barrio donde está ubicado su domicilio personal.

177. Barrio Empresa: Indicar el nombre del barrio donde está ubicado el domicilio de la empresa.

178. Barrio del Representante Legal: Indicar el nombre del barrio donde está ubicado el domicilio del representante legal.

179. Nombre Licencia Comercial: Escribir el nombre comercial con el que se identificara la empresa.

180. ¿Es PYME?: Seleccionar si la empresa es PYME o no.

181 Categoría: Indicar si el negocio corresponde a Industria, Servicio, Comercio u otro.

182. Dirección del Negocio: Indicar con puntos de referencia, la ubicación de la empresa.

183. Actividad Comercial: Indicar en forma clara y precisa la actividad económica del negocio.